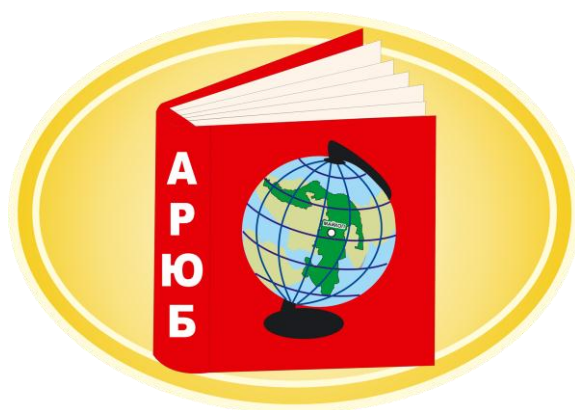


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
Государственное бюджетное учреждение культуры
Республики Адыгея
«АДЫГЕЙСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА»



**ПЛАН
РАБОТЫ АДЫГЕЙСКОЙ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ЮНОШЕСКОЙ БИБЛИОТЕКИ НА
2017 г.**

г. Майкоп, 2017 г.

Раздел 1 . Основные направления и задачи библиотеки на 2017 год.

Сегодня Адыгейская республиканская юношеская библиотека выходит на качественно-новый уровень подготовки информационной культуры, который является важнейшим условием самореализации юных граждан в глобальном информационном обществе.

Адыгейская республиканская юношеская библиотека строит свою деятельность по принципу максимального приближения содержательной стороны библиотечного обслуживания к реальным запросам молодежи. Осуществляет информационную поддержку по всем отраслям знаний, является проводником молодежной информационной политики, центром информации по молодежным проблемам. Ее первостепенные задачи – обеспечение потребностей молодежи в «деловом» чтении в целях ее образования, самообразования и профессионального становления, организация межкультурных и межличностных коммуникаций.

Адыгейская республиканская юношеская библиотека способствует укреплению профессиональных связей, поддерживает инициативы, направленные на развитие юношеских структурных подразделений республики, активно участвует в общественной и политической жизни не только Республики Адыгея, но и Южного федерального округа.

Требования к человеку в информационном обществе меняются и возрастают, но основным звеном остается чтение, которое является ключом к веку информации. В связи с этим Адыгейская республиканская юношеская библиотека определила приоритеты работы в 2017 году:

- оставаться центром сбора и хранения информации, досуга и самообразования для молодежи республики;
- обеспечить равный доступ всем категориям пользователей к информационным ресурсам библиотеки; создание условий для реализации прав молодых граждан на свободный и равноправный доступ к информации через создание общедоступных информационных ресурсов;
- продолжить работу по внедрению целевой комплексной программы «АС Библиотека 3», автоматизации библиотечно-информационных процессов;
- являясь республиканским центром по патриотическому, правовому воспитанию, создать условия для корпоративного использования информационных ресурсов по патриотическому воспитанию молодежи, предполагающей наличие БД, содержащих документы и материалы об опыте работы по данному направлению;
- оказывать методическую помощь библиотекам республики, составлять и распространять методико-библиографические пособия;
- координировать и кооперировать работу библиотеки с общественными и молодежными организациями РА, учебными заведениями республики, с СМИ;
- использовать в работе информационные ресурсы Сети Консультант Плюс;
- осуществлять систему мер по повышению ответственности библиотечных работников и пользователей за сохранность библиотечных фондов;
- на основе использования современных знаний возрастной психологии оказывать юношеству психологическую поддержку.

Раздел 2. Обслуживание читателей.

2.1. Основные контрольные показатели выполнения плановых работ.

	План на 2017г.
Число читателей	6000
Число посещений	42000
из них:	
-в стационарных условиях	40000
-в удаленном доступе	2000
Книговыдача	130000

2.2 Массовая работа библиотеки.

№	Форма мероприятий	Всего:	Чит.зал	Абонем.	Краевед.	СМР
1	Семинар	1	Все отделы			
2	Конкурс	2	1			
3	Вечера-встречи	6			5	1
4	Экскурсия	2				2
5	Библиографические зарисовки	1				1
6	Беседы с читателями	3		1		2
7	Разговор-размышление	2				2
8	Анкетирование	1				1
9	Тематический вечер	1				1
10	Викторина	2			1	1
11	Актуальная выставка	1				1
12	Актуальный разговор	1				1
13	Диспут	1				1
14	Откровенный разговор	1				1
15	Эко-час	2		2		
16	Час информации	1		1		
17	Лекция	3				3
18	Тем. выставки-просмотры	43	23	6	14	
19	«Литературный календарь»	10	3	7		
Итого:		84	27	17	20	18

Раздел 3. Основные контрольные показатели выполнения плановых работ по отделам библиотеки

Читатели

По кварталам					
	На 2017г.	I	II	III	IV
Абонемент	2800	700	700	750	650
Краеведение	1200	500	500	50	150
Читальный зал	1950	540	505	340	565
Психолог	50	14	13	10	13
Итого:	6000	1749	1698	1105	1448

Посещения.

	По кварталам					Ср. пос.	
	На 2017г.	I	II	III	IV	за 2016г.	на 2017г.
Абонемент	24500	6000	6100	6500	5900	8,7	8,7
Краеведение	5500	2000	2000	500	1000	4,6	4,6
Чит. зал	9700	2310	2340	2210	2840	4,9	4,9
Психолог	300	73	94	62	71	4,8	6,0
В удаленном доступе	2000	640	690	360	310	-	-
Итого:	42000	11023	11224	9632	10121	6,6	7,0

Количество книговыдачи

	По кварталам					Средняя Читаемость	
	На 2017г.	I	II	III	IV	за 2016г.	На 2017г.
Абонемент	54000	12000	15000	15500	11500	17,3	19,2
Краеведение	20000	7500	7500	1500	3500	12,5	16,6
Чит. зал	56000	18000	15000	9000	14000	28,7	28,7
Итого:	130000	33000	35000	25500	26500	20,0	21,6

РАЗДЕЛ 4. Справочно-библиографическая работа

	Библиографич. обзоры		Библиографич. справки		Тематические картотеки	
	за 2016г.	на 2017г.	за 2016г.	на 2017г.	за 2016г.	на 2017г.
Абонемент	1	-	219	210	3	3
Сектор Краеведения	-	-	330	330	3	3
Читальный Зал	1	-	323	320	5	5
Отд. ИБР	3	2	408	340	5	5
Итого:	5	2	1280	1200	16	16

Регулярно вести работу по пополнению тематических картотек:

«Картотека названий сборников»	Отв. Абонемент.
«Что губит нас?» (о проблемах наркомании)	Отв. ИБР.
«Экология и современность»	Отв. ИБР.
«Отечества он слава и любовь» (о Пушкине)	Отв. ИБР.
«Картотека стихов»	Отв. ИБР.
«Русская литература до 1917 г.»	Отв. Чит.зал.
«Русская литература XX в.»	Отв. Чит.зал.
«Великая война - великая победа»	Отв. Чит.зал.
«Картотека видеокассет»	Отв. Чит. зал
«Картотека CD- ROM»	Отв. Чит.зал.
«Картотека отказов»	Отв. Чит.зал
«Картотека учета периодических изданий»	Отв. Чит.зал.
«Картотека названий»	Отв. Абонемент.
«Персоналии»	Отв. Абонемент.
«В помощь изучению произведений адыгских писателей»	Отв. Краеведение.
«В помощь изучению истории и культуры адыгов»	Отв. Краеведение.
«Фактографическая»	Отв. Краеведение
«Картотека выполненных справок»	Отв. Библиограф

РАЗДЕЛ 5. Фонды, их комплектование, учет, движение, обработка, хранение.

В рамках реализации ГП РА «Развитие культуры» на 2014 - 2018 г. в целях улучшения качества и пополнения документного фонда ГБУК РА «Адыгейская республиканская юношеская библиотека» выделено **242600 руб. 00 коп.**

На подписку периодических изданий освоить **190000 руб. 00 коп.**

Источники поступления:

	2016 (вып.)		2017 (план)	
	экз.	сумма	экз.	сумма
ООО «Библиотечное дело Адыгеи - Республиканский библиотечный	850	179205,80	600	140000,00

коллектор»				
ООО Торговый Дом «Феникс»	-	-	180	25000,00
Книжные магазины	253	52894,20	350	66600,00
РГБ	-	-	10	11000,00
ИП Нагой С. М. «Букинистический магазин»	16	10500,00	-	-
Машбаш И. Ш.	53	19000,00	-	-
ч/з МКРА	1	578,00	5	5000,00
Прочие поступления	67	15795,92	15	8000,00
Подписка в т. ч.:				
Газеты (компл.)	8	27676,63	8	30000,00
Журналы (экз.)	555	160000	550	160000,00

Поступление документов по видам

	2016	2017	по кварталам			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Книги	662	930	290	340	340	160
Электронные изд. / АВД	578	30	10	10	10	
Журналы	555	550				550
итого:	1795	1710	300	350	350	710

№	ВИДЫ РАБОТ	Ед. изм.	Вып. в 2016	План на 2017
1.	Комплектование библиотечного фонда			
	- просмотр прайсов книгоиздательских и книготорговых организаций	наименований	150000	150000
	- оформление заказов на документы; указание экзemplярности, стоимости и даты заказа	заказ	7	5
	- оформление сопроводительных документов (счет, накладная, акт) для передачи в бухгалтерию	партия	13	10
2.	Прием и учет поступивших документов			
	- прием и учет поступивших документов	экз.	1240	1160
	- ведение книги суммарного учета	партия	13	10
	- оформление инвентарной книги, нумерация листов	стр.	45	35

	- запись документов, проставление инвентарного номера на документе	док.	1240	1160
	- техническая обработка документов	экз.	1240	1160
3.	Организация и ведение каталогов:			
	- составление библиографического описания	шт.	1066	960
	- дублирование карточек во все каталоги	шт.	3201	2880
	- подбор и расстановка карточек:			
	- ГК	шт.	1066	960
	- СК	шт.	1069	960
	- АК	шт.	1066	960
	- напечатать карточки для картотеки заглавий	шт.	784	300
	- подбор и расстановка контрольных талонов	шт.	1240	1160
4.	Редактирование каталогов:			
	- СК	ящ.	25	20
	- АПУ	ящ.	2	2
	- АК	ящ.	27	20
	- ГК	ящ.	38	15
	- написать, подобрать и расставить разделители:			
	- ГК	шт.	295	-
	- СК	шт.	45	30
	- АК	шт.	68	30
	- АПУ	шт.	10	10
5.	Организация и ведение электронного каталога			
	- пополнение электронного каталога; внесено всего:	запись	4652	4754
	- формирование библиографической записи на новые документы	запись	1146	980
	- формирование библиографической записи с макета печатной карточки ГК	запись	3506	3774
	- редактирование библиографической записи; внесение изменений	запись	2050	1500
6.	Учет выбытия документов и других материалов: из них			
	- книг	экз.	350	350
	- журналов	экз.	150	150
	- подшивка актов	док.	2	2
	- погашение номеров в инвентарной книге	№№	350	350
	- погашение номера в ГК	№№	350	350
	- изъятие карточек из каталогов:			
	- ГК	шт.	150	130
	- СК	шт.	155	135
	- АК	шт.	150	130
	- изъятие библиографических записей из электронного каталога / инв. номеров	запись	68 / 79	100 / 150

	- изъятие талонов из топографического каталога	шт.	350	350
6.	Своевременно оформлять подписку на периодические издания			
	- просмотр каталогов «Роспечать», «Почта России» и др. (2 р. в год.)	назв.	25 000	25 000
	- оформление заказа на подписку; подсчет стоимости подписки с учетом доставки	заказ	2	2
	- составление акта о приеме периодических изданий для бухгалтерии	акт	12	12
7.	Работа с периодикой:			
	- штемпелевание газет	№№	1450	1300
	- штемпелевание журналов	шт.	555	550
	- регистрация газет	№№	1450	1300
	- регистрация журналов	шт.	555	550
	- составление картотеки (2 р. в год) после оформления подписки на периодические издания:			
	- газеты	назв.	8	8
	- журналы	назв.	33	30
8.	Своевременно переставлять контрольные талоны на переданные из отдела в отдел книги	шт.	26	20
9.	Составление и оформление годового плана отдела комплектования и обработки литературы	к-во	1	1
10.	Составление и оформление отчета о проделанной работе отдела комплектования и обработки литературы	к-во	13	13

Раздел 6. Массовая работа библиотеки

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Информационные возможности библиотек РА»	Республиканский семинар	апрель	все отделы
2	«Достопримечательности моего района» (к Году особо охраняемых природных территорий)	Республиканский конкурс	октябрь	все отделы

Цикл мероприятий по патриотическому воспитанию.

(в рамках Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
-------	--------------------------	-------	------------------	---------------

п				
1	«О Родине, о мужестве, о славе...» (к Дню защитника Отечества)	беседа	февраль	читальный зал
2	«Путешествия сквозь века» (к 1150-летию зарождения российской государственности)	книжная выставка	февраль	читальный зал
3	«...Без срока давности» (о мужестве народа в годы ВОВ)	тематический вечер	май	читальный зал
4	«Прочитать о войне, чтобы помнить...» (к Дню Победы)	книжная выставка	май	абонемент
5	« И снова май, цветы, салют и слезы» (к Дню Победы в ВОВ)	книжная выставка	май	читальный зал
6	«Это нашей истории строки» (к Дню России)	книжная выставка	июнь	абонемент
7	«Славная страница российской истории» (к 205-летию Отечественной войны 1812 года)	книжная выставка	июль	читальный зал
8	«Октябрь, изменивший мир» (к 100-летию Октябрьской революции 1917года)	историческая экскурсия	октябрь	читальный зал
9	«Октябрьская революция в творчестве русских писателей» (к 100-летию Октябрьской революции 1917года)	книжная выставка	октябрь	абонемент
10	«России Славные сыны» (Нравственное и патриотическое воспитание на примерах героев народного ополчения 1611-1612 гг.)	книжная выставка	ноябрь	читальный зал

Цикл мероприятий по краеведению.

№ п/п	Название мероприятий	Форма	Сроки проведения	Ответственный
1	«Дирижер, певец, композитор» (к 75-летию композитора, певца, засл.	книжная выставка	январь	краеведение

	деятеля искусств РА Анзарокова В. М.)			
2	«Достойный сын Адыгеи» (к 85-летию кандидата исторических наук, засл. журналиста РА Сиджаха Х.И.)	книжная выставка	февраль	краеведение
3	«Человек жив, пока жива о нем память» (к 90-летию ученого-этнографа, доктора исторических наук, профессора Меретукова М. А.)	книжная выставка	март	краеведение
4	«С песней по жизни» (к 85-летию засл. артистки РСФСР, нар. артистки РА Шеожевой Р. З.)	книжная выставка	апрель	краеведение
5	«Знаешь ли ты свой край?» (к Году экологии)	викторина	апрель	краеведение
6	«Поклонимся и павшим, и живым...» (к 72-й годовщине Великой Победы над фашистской Германией)	книжная выставка	май	краеведение
7	«Поднявшись на вершину, оглянись» (к 80-летию доктора филологических наук, профессора, засл. деятеля науки РФ и РА Мамий Р. Г)	встреча	май	краеведение
8	«И даже сквозь века, память будет жить всегда» (к Дню памяти и скорби по жертвам Кавказской войны)	книжная выставка	май	краеведение
9	«Солнечный жрец», или Праздник красок Нурбия Ловпаче (к 80-летию ученого-археолога, искусствоведа и художника, засл. деятеля искусств РА Ловпаче Н. Г.)	книжная выставка	июнь	краеведение
10	«Октябрём озаренная» (к 95-летию со дня образования Адыгейской Автономной области)	книжная выставка	июль	краеведение
11	«Воспевший народную мудрость» (к 115-летию основоположника адыг. худож. прозы, лауреата Гос. премий СССР и РА Керашева Т. М.)	книжная выставка	август	краеведение

12	«По зову сердца или Путь домой...» (к Дню репатрианта)	книжная выставка	август	краеведение
13	«Немеркнущий свет нарта» (к 95-летию ученого-нартоведа, нар. поэта РА, засл. деятеля науки РА Гадагатля А. М.)	книжная выставка	сентябрь	краеведение
14	«Солнечный жрец», или Праздник красок Нурбия Ловпаче (к 80-летию ученого-археолога, искусствоведа и художника, засл. деятеля искусств РА Ловпаче Н. Г.)	встреча	сентябрь	краеведение
15	«Рожденная петь» (к 95-летию певицы, засл. артистки РСФСР Чичевой З. Х.)	книжная выставка	октябрь	краеведение
16	«Живи и процветай, родная Адыгея» (к 26-летию со дня образования Республики Адыгея)	книжная выставка	октябрь	краеведение
17	«Струны актерской души» (к 70-летию засл. артиста РФ, нар. артиста РА, лауреата Гос. премии РА в области искусства Зехова З. Х.)	встреча	октябрь	краеведение
18	«Взойдет еще солнце...» (к 80-летию адыг. поэта, засл. работника культуры РА Багова Н. Н.)	книжная выставка	ноябрь	краеведение
19	«И венценосных в злато одевает» (к 55-летию нар. художника РА и КБР Еутых А. А)	встреча	декабрь	краеведение
20	«Шаг навстречу» (встреча с членами Адыг. респ. общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (АРО ВОИ))	встреча	декабрь	краеведение

Цикл мероприятий по духовно-нравственному воспитанию

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Талантливый ученик И.А.Бунина»	Биографические зарисовки к портрету, к 120-летию со дня рождения В.П. Катаева	январь	читальный зал
2	«Крым – земля вдохновения...»	лекция	февраль	читальный зал
3	«Любовь - сердце всего» (к Дню семьи, любви и верности)	книжная выставка	июль	читальный зал
4	«Калейдоскоп профессии»	тематическая выставка	август	читальный зал
5	«Библиотека – открытый мир идей»	экскурсия	сентябрь	читальный зал
6	«Поэтический мир Марины Цветаевой» (к 125- летию со дня рождения русской поэтессы, прозаика М. Цветаевой)	книжная выставка	октябрь	абонемент
7	«Библиотека без границ»	анкетирование с целью выявления приоритетов пользователей библиотеки	октябрь	читальный зал
8	«Кто владеет информацией, тот владеет миром»	диспут к Всемирному дню информации	ноябрь	читальный зал

Цикл мероприятий по профилактике СПИДа и вредных привычек среди молодежи.

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Упасть легко, труднее устоять» (о пагубном влиянии вредных привычек на растущий организм)	откровенный разговор	апрель	читальный зал
2	«Все краски мира против наркотиков» (Международному дню	книжная выставка	июнь	читальный зал

	борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков)			
3	«Разные дороги в бездну». (к Всемирному дню борьбы со СПИДом).	лекция психолога	декабрь	читальный зал

**Мероприятия
по популяризации госуслуг**

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Госуслуги – проще, чем кажется»	обзорная лекция	январь	читальный зал
2	«Электронные госуслуги для молодежи»	час информации	апрель	абонемент
3	«Госуслуги- новая среда обитания»	актуальная выставка вне стен библиотек	июнь	читальный зал
4	«Госуслуги для всех»	беседа	сентябрь	абонемент

**Мероприятия
проводимые в рамках Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в
Российской Федерации на 2013-2018гг.**

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Дерево мира» (к Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	книжная выставка	сентябрь	читальный зал
2	«Вершители судеб или исчадия ада» (к Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Разговор-размышление о причинах распространения идей террора	сентябрь	читальный зал

Мероприятия по правовому воспитанию

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Внимание дорога»	книжная выставка	август	читальный зал
2	«Давайте решать проблемы вместе»	встреча с инспектором по	октябрь	читальный зал

		делам несовершеннолетних		
3	«Закон, по которому мы живём» (к Международному дню прав ребёнка)	книжная выставка	ноябрь	читальный зал
4	«По лабиринтам права» (к Дню прав человека)	беседа	декабрь	читальный зал

Цикл мероприятий по искусству и художественной культуре.

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Поэзия женской души» (к 85- летию со дня рождения русской поэтессы, автора песен Риммы Казаковой)	книжная выставка	январь	абонемент
2	«Импрессионизм. Эдуард Мане» (к 185-летию со дня рождения Эдуарда Мане)	книжная выставка	январь	читальный зал
3	Певец « родной природы» (к 185-летию со дня рождения И. И. Шишкина)	книжная выставка	январь	читальный зал
4	«..Я только морем и жил...» (о творчестве И. К. Айвазовского)	книжная выставка	июль	читальный зал

Цикл мероприятий по экологическому воспитанию

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1	«Листайте нас, читайте нас, и мы всему научим вас» (к Году экологии)	книжная выставка	январь-декабрь	читальный зал
2	«Заповедники России: 100 лет истории»	книжная выставка	январь	читальный зал
3	«Самое главное вещество планеты» (к Всемирному дню водных ресурсов)	книжная выставка	март	читальный зал

4	«Землянам – чистую планету» (к Международному дню Земли)	книжная выставка	март	читальный зал
5	«Земля- наш дом» (к Международному дню Земли)	эко - час	март	абонемент
6	«Войди в природу с чистым сердцем»	разговор - размышление	март	читальный зал
7	«Аптека под ногами» (о лекарственных растениях)	книжная выставка	апрель	читальный зал
8	«Птицы – наши друзья» (к Международному дню защиты птиц)	книжная выставка	апрель	читальный зал
9	«Природа не прощает ошибок» (к Дню экологических знаний)	викторина	апрель	читальный зал
10	«Береги свою планету! Ведь другой на свете нету!» (по страницам Красной книги)	книжная выставка	май	читальный зал
11	«Познаем мир природы (к Году экологии)»	книжная выставка	июль	абонемент
12	«Через красоту природы – к красоте души» (экологические зарисовки в произведениях русских писателей)	книжная выставка	сентябрь	читальный зал
13	«В мире животных!» (к Всемирному дню защиты животных)	книжная выставка	октябрь	читальный зал
14	«И знать, и любить!» (к Году экологии)	конкурс рисунков	ноябрь	читальный зал
15	«Мы все в ответе за нашу планету!»	эко-час	ноябрь	абонемент
16	«Экология. Безопасность. Жизнь»	актуальный разговор	ноябрь	читальный зал
17	«Экологические катастрофы мира »	книжная выставка	декабрь	читальный зал

«Литературный календарь»

№п/п	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
-------------	---------------------------------	--------------	-------------------------	----------------------

1	«Надежда и любовь, достоинство и честь» (к Дню памяти А.С.Пушкина)	книжная выставка	февраль	читальный зал
2	«Чарльз Диккенс – писатель на все времена» (к 205-летию со дня рождения Ч.Диккенса)	книжная выставка	февраль	абонемент
3	«Дорога совести» (к 80-летию со дня рождения В.Распутина)	книжная выставка	март	абонемент
4	«Сокровище русской поэзии» (к 80-летию со дня рождения Б.Ахмадулиной)	книжная выставка	апрель	абонемент
5	«Мастер литературного пейзажа» (к 125-летию со дня рождения К.Паустовского)	книжная выставка	май	абонемент
6	«Великий мастер слова» (к 205-летию со дня рождения И.А.Гончарова)	книжная выставка	июнь	абонемент
7	«Великий «шестидесятник» Василий Аксенов» (к 85-летию со дня рождения писателя)	книжная выставка	август	абонемент
8	«Муза Серебряного века» (к 125-летию со дня рождения М.И.Цветаевой)	книжная выставка	декабрь	читальный зал
9	«Жить не по лжи» (к 100-летию со дня рождения А.И.Солженицина)	книжная выставка	декабрь	читальный зал
10	«Удивительный мир фантастики» (к 100-летию со дня рождения А.Кларка)	книжная выставка	декабрь	читальный зал

Работа патриотического клуба «Доблесть»

Ежеквартально проводить заседания по следующим темам:

- «Это моя страна!» 1 кв.
- «Вахта памяти не кончается»
(к Дню Победы в ВОВ) 2 кв.
- «Взаимодействие культур - путь к миру и согласию» 3 кв.
- «Эстетическое воспитание молодежи» 4 кв.

Раздел 7. Сводная таблица методической и практической помощи библиотекам республики.

№	Форма	План на 2017
1	Выезды в библиотеки РА	6
2	Методические рекомендации	1
3	Рекламные, информационные буклеты	10
4	Методическое письмо	1
5	Библиографические обзоры	2
6	Методико – библиографические материалы	1
7	Рекомендательные информационные списки	3
8	Памятка	1
Итого:		19

Основные мероприятия отдела инновационно - библиографической работы

№	Наименование мероприятия	Форма	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Безграничный талант художника, как его море» (К 200-летию со дня рождения П.К. Айвазовского (1817-1900), русского живописца-мариниста)	Рекомендательный список	II кв.	Отд. инновационно-библиографической работы
2.	«Твоя безопасность в Интернете»	Информационный буклет	I кв.	Отд. инновационно-библиографической работы
3.	«Золотые звезды героев – земляков»	Буклет- памятка о героях и участниках РА в ВОВ	II кв	Отд. инновационно-библиографической работы
4.	«Любимый сердцем город» (К 200- летию со дня образования города Майкопа)	Рекомендательный список	II кв	Отд. инновационно-библиографической работы
5.	«Госуслуги молодежи Адыгеи»	Информационный буклет	II кв	Отд. инновационно-библиографической работы
6.	«Проносит времени река его творенья сквозь века» (К 200 - летию со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга)	Методико - библиографические материалы	III кв.	Отд. инновационно-библиографической работы
7.	«Найди свою книгу»	Рекомендательный список для юношества (буклет)	II кв	Отд. инновационно-библиографической работы
8.	«Лучшие книги на все	Рекомендательный	II кв	Отд. инновационно-

	времена»	список (буклет)		библиографической работы
9.	«Здоровый образ жизни – это здорово»	Информационный буклет	III кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
10.	«Государственный природный биосферный Кавказский заповедник» (К Году экологии)	Информационный рекомендательный список	I кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
11.	«Виртуальная выставка - способ продвижения чтения»	Методическая рекомендация	III кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
12.	«Вода - основа жизни на Земле»	Информационный буклет	IV кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
13.	«Защищая себя, мы защищаем тех, кого любим» (СПИД)	Памятка	IV кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
14.	«Популяризация государственных символов в библиотеке» (К 1155-летию зарождения российской государственности)	Методическое письмо	I кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
15.	«Сердце полное света» (К 95- летию со дня рождения М.Ю. Лохвицкого (Аджук- Гирея)	Информационный буклет		Отд. инновационно- библиографической работы
16.	«Черкесский Карамзин» (К 210 летию со дня рождения Султана Казы-Гирея (1807- 1863), адыгского писателя, просветителя)	Информационный буклет	III кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
17.	«Шаги к рассвету» (Адыгские писатели- просветители XIX века)	Обзор литературы	III кв.	Отд. инновационно- библиографической работы
18.	«Не будь зависим» (Профилактика алкоголизма, табакокурения и наркомании)	Информационный буклет	II кв	Отд. инновационно- библиографической работы
19.	«И память книга оживит»	Обзор литературы о Великой Отечественной войне 1941-1945	II кв	Отд. инновационно- библиографической работы

Раздел 8. Мероприятия по психологической поддержке молодежи.

Служба психолога АРЮБ осуществляет работу по следующим направлениям:

- диагностическое (индивидуальные психологические обследования клиентов, а также сотрудников библиотеки);
- консультативное (консультации, состоящие в помощи и решении проблемы, с которой обращаются клиенты);
- коррекционно-развивающее (работа в психологическом и личностном развитии клиента);
- просветительское/профилактическое (проведение лекций, семинаров, круглых столов, подготовка печатных материалов (буклеты, стенды, методические пособия и др.));
- организационно-методическое (участие в научно-практических семинарах, конференциях, ведение документации, планирование и т.д.).

№	Наименование работы	Сроки выполнения
1.	Работа по психодиагностике, психокоррекции и консультированию в личностном и психологическом развитии клиентов и сотрудников библиотеки:	в течение года
	• групповая и индивидуальная психодиагностика (компьютерная и в бланковом варианте) по запросам клиентов и сотрудников библиотеки;	в течение года
	• групповое и индивидуальное консультирование по запросам;	в течение года
	• проведение тренинговых занятий в сфере личностного роста клиентов по запросам;	в течение года
	• проведение коррекционных занятий по развитию познавательных процессов клиентов и сотрудников библиотеки.	1 раз в 3 месяца
2.	Просветительская и профилактическая работа с клиентами и читателями библиотеки:	в течение года
	• проведение лекций, семинаров, круглых столов по запросам педагогов образовательных учреждений, с целью просвещения и «вооружения» учащихся психологическими знаниями;	в течение года
	• информирование клиентов и читателей о наличии в фонде библиотеки психологической литературы;	в течение года
	• выпуск информационного буклета «Не проходи мимо!» (подросткам о детях с ограниченными возможностями здоровья)	I кв. 2017 г.
	• разработка квест-игры «10 записок в АРЮБ»	II кв. 2017 г.
	• проведение квест-игры с подростками «10 записок в АРЮБ»	II кв. 2017 г.
	• выпуск информационного буклета «Твоя жизнь – твой выбор» (профилактика вредных привычек в молодежной среде);	III кв. 2017 г.
• выпуск буклетов просветительно-информационного характера на психологические темы;	ежемесячно	

	<ul style="list-style-type: none"> • выпуск методических рекомендаций по перспективному плану библиотеки; 	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> • систематическое обновление информации просветительского и профилактического характера на официальном сайте библиотеке в разделе «Служба психолога АРЮБ»; 	ежемесячно
	<ul style="list-style-type: none"> • обновление информации просветительского и профилактического характера на странице и в группе библиотеки в социальных сетях «Одноклассники», «Вконтакте», «Facebook»; 	ежемесячно
	<ul style="list-style-type: none"> • обновление материалов на психологическом стенде; 	ежемесячно
	<ul style="list-style-type: none"> • обновление материалов на выставочном стенде; 	ежемесячно
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение акции «Марафон кроссвордов»; 	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение акции «Новогоднее пожелание»; 	декабрь
	<ul style="list-style-type: none"> • создание индивидуальных «Карт желаний» с целью позитивного эмоционально-психологического настроения у пользователей-клиентов и формирования у них положительной жизненной установки; 	декабрь
	<ul style="list-style-type: none"> • выпуск поздравительных объявлений для коллег, с целью поддержания позитивной психологической атмосферы в коллективе. 	ежемесячно
3.	Организационно-методическая работа:	
	<ul style="list-style-type: none"> • анализ научной и практической литературы для подбора инструментария к диагностической и просветительской работе; 	ежемесячно
	<ul style="list-style-type: none"> • участие в тренингах, семинарах, работа по повышению квалификации; 	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> • участие в работе заседаний библиотеки. 	по плану библиотеки

Раздел 9. Работа с кадрами.

Заслушать на производственных совещаниях:

- итоги работы за 2016 г;
- итоги работы за 1 квартал 2017г;
- о планах и задачах на следующий квартал;
- итоги работы за 1-е полугодие 2017 г;
- итоги работы за 9 мес.2017г

В течение года:

1. Для повышения квалификации направлять сотрудников библиотеки на учебу в г.г. Москву, Краснодар.
2. Проводить ежемесячные, ежеквартальные производственные совещания в коллективе.
3. Продолжить мероприятия по реализации психологической поддержки молодых сотрудников библиотеки.
4. Организация и проведение профессиональной аттестации сотрудников.

5. Проведение мероприятий по поддержанию трудовой и технологической дисциплины.
6. Проводить аттестацию молодых сотрудников библиотеки.

Раздел 10. Хозяйственная деятельность.

1. Составить расшифровки смет на 2017год по бюджету и спец. счету.
2. Составить смету на проведение библиотекой массовых мероприятий.
3. Следить за расходованием средств по статьям. Весь период.
4. Продолжить работу по переводу фонда библиотеки на электронные носители.

Заключить договора с:

- ООО «Восход Сити» на управление многоквартирным домом;
- Некоммерческая организация «Адыгейский республиканский фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» для обеспечения проведения кап.ремонта общего имущества многоквартирного дома;
- ПАО «Ростелеком» на оказание услуг местной телефонной связи, междугородних телефонных соединений, по передаче данных и телематических услуг связи;
- ООО «Охранное агентство «Шериф»» на оказание услуг по централизованной охране, по техническому обслуживанию охрано-пожарной сигнализации;
- «ООО «Транс сервис» на оказания услуг по вывозу твердых бытовых отходов;
- МУП «Майкопводоканал» на отпуск питьевой воды и приема сточных вод;
- АО «Автономная теплоэнергетическая компания» на теплоснабжение;
- ОАО «Кубаньэнергосбыт» на электроснабжение.

Директор ГБУК АРЮБ

М.Н. Хачемизова